

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета
«Христианской средней общеобразовательной школы «Наристе»
№1 от «10» сентября 2021 года

Город Кара – Балта

Председатель О.Е.Поветьева
Секретарь О.Е.Поветьева
Присутствовали: 22 учителя.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об анализе учебно – воспитательной работы за 2020 – 2021 учебный год и задачах на новый 2021 – 2022 учебный год.
Анализ завуча по УВР Артыкова А.А., завуча по ВР Копыловой С.А.
2. Об утверждении учебного плана, плана работы школы, методической темы школы, единой методической темы работы методического совета школы, целей и задач педагогического коллектива на 2021 – 2022 учебный год.
Информация директора школы Поветьевой О.Е.
3. Представление Пушкаревой И.Ю. к награждению в честь Дня учителя.
4. Разное.

СЛУШАЛИ:

1. Артыкову А.А., С.А.Копылову – анализ учебно – воспитательной работы школы за 2020 – 2021 учебный год прилагается.

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Артыкову Анару Аралиевну, которая сделала анализ образовательной деятельности школы за прошедший учебный год и о выполнении поставленных задач на 2020 - 2021 учебный год; Копылову С.А., заместителя директора по воспитательной работе, которая ознакомила педагогический коллектив с результатами воспитательной работы школы за 2020 – 2021 учебный год.

Анализ учебно – воспитательной работы школы прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Молдоусупова Чолпон Кыдыралиевна, учитель кыргызского языка и кыргызской литературы: учебно – воспитательная работа нашей школы в 2020 – 2021 учебном году была нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала учителей, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания предметов. Чолпон Кыдыралиевна предложила признать учебно-воспитательную работу 2020 - 2021 учебного года удовлетворительной.

Проголосовали: «единогласно».

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1 Продолжить работу по повышению качества успеваемости в 2021 - 2022 учебном году.
- 1.2 Обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну тройку или одну четвёрку – это резерв школы.

- 1.3 Обсудить результаты итоговой государственной аттестации, переводных экзаменов и промежуточной аттестации на заседаниях методических объединений в августе 2021 года, сделать выводы и наметить план для повышения качества по предметам.
- 1.4 Усилить контроль за преподаванием предметов учебного плана, привлекать для этого руководителей школьных методических объединений.
- 1.5 Внутришкольный контроль направить на совершенствование технологии работы учителей в соответствии с задачами обучения, методической темой школы, темам самообразования педагогов.
- 1.6 Учителям предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
- 1.7 Обеспечить сохранение контингента обучающихся.
- 1.8 Продолжить работу по созданию благоприятной мотивационной среды.
- 1.9 Продолжить укрепление нравственно здоровых отношений в педагогическом коллективе, ученическом и родительском сообществе, осуществлять социализацию обучающихся, дальнейшее развитие социальной компетентности.
- 1.10 В отношении каждого обучающегося учитывать результаты диагностики обученности и обучаемости, формировать позитивную учебную мотивацию, познавательный интерес к знаниям, к способам их добывания: саморазвития, достижения, одобрения.
- 1.11 Классным руководителям 8-11 классов вовлекать старшеклассников ко внеурочной деятельности и продолжать работу по проф.ориентированию учащихся. Всем классным руководителям при проведении внеклассных мероприятий с классом, в первую очередь соблюдать все меры безопасности, учитывать возрастные особенности учащихся. Использовать новые технологии, продолжить воспитание физически здоровых, интеллектуально и духовно развитых граждан, продолжать повышение эстетического и художественного вкуса учащихся, развивать фантазию и воображение. При подготовке и проведения мероприятий работать над культурой поведения учащихся во время проведения мероприятий, проводить работу с родителями на принципах сотрудничества.
- 1.12 Классным руководителям продолжить контроль за поведением и посещаемостью учащихся.
- 1.13 Координаторам продолжить работу по духовно-нравственному воспитанию через проведение тематических линеек, индивидуальных и коллективных бесед и праздничных мероприятий.

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу Поветьеву О.Е., директора школы, которая ознакомила педколлектив с учебным планом, планом работы школы, целями и задачами педагогического коллектива на 2021 – 2022 учебный год и сообщила, что проблема, над которой будет работать школа в 2021 - 2022 году – «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации Государственного стандарта школьного общего образования Кыргызской Республики». Методический совет «Христианской средней общеобразовательной школы «Наристе» в 2021 – 2022 учебном году будет работать над темой «Создание системы, обеспечивающей повышение качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса».

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета
«Христианской средней общеобразовательной школы «Наристе»
№2 от «12» ноября 2021 года

Город Кара – Балта

Председатель О.Е.Поветьева
Секретарь О.Е.Поветьева
Присутствовали: 20 учителей.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений педсовета №1.
2. Об анализе учебно – воспитательной работы за первую четверть.
3. Об итогах медицинского осмотра учащихся.
4. Педагогический совет «методический ринг» «Современные подходы к организации образовательного процесса в «Христианской средней общеобразовательной школе «Наристе» в условиях реализации Государственного стандарта общего образования Кыргызской Республики»:
 - повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения учащихся;
 - оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий в образовательном процессе;
 - создание педагогами школы ситуации «успешности» для каждого учащегося, повышение уровня профессионализма учителя в сфере его педагогической компетенции;
 - освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
 - совершенствование технологий и методик работы с творческими детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
 - активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов.
 - повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
 - совершенствование информационной компетентности педагогов.
5. Об утверждении критериев и норм оценки ЗУН обучающихся.

СЛУШАЛИ:

1. Поветьеву О.Е.: в течение первой четверти педагогический коллектив продолжал работу по повышению качества знаний. В начале первой четверти были рассмотрены напшмо и утверждены календарно – тематические, воспитательные планы, каждый учитель определил для себя наиболее эффективные компоненты работы по повышению качества знаний учащихся, для побуждения учителей к активной работе по повышению качества знаний учащихся была начислена надбавка к заработной плате от БХФ «Ырайым». Учителя на своих уроках применяют лично-ориентированный подход, создают ситуации успеха для возможности дальнейшего роста каждого ученика, способствуют этому; ставят конкретные цели и задачи, подключают к ним самих учащихся, вовлекают родителей в учебный и воспитательный процесс, развивают интеллект ребенка, формируют его мыслительную деятельность. В течение всего учебного процесса учителя работают с резервом отличников и ударников (за две недели до окончания четверти в классных журналах списки с предполагаемым резервом). Т течение

ние первой четверти продолжался контроль за посещаемостью учащихся и их поведением, проводились индивидуальные и коллективные беседы Головым А.В. (5 – 1 классы) и Тачиевой И.Ф. (1 – 4 классы) по духовно – нравственному воспитанию. Решения педагогического совета №1 от 10 сентября 2021 года выполнены в полном объёме.

СЛУШАЛИ:

2. Артыкову А.А., С.А.Копылову – анализ учебно – воспитательной работы школы за первую четверть 2020 – 2021 учебного года прилагается.

По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР Артыкову Анару Аралиевну, которая сделала анализ образовательной деятельности школы за первую четверть 2020 – 2021 учебного года; Копылову С.А., заместителя директора по воспитательной работе, которая ознакомила педагогический коллектив с результатами воспитательной работы школы первую четверть 2020 – 2021 учебного года.

Анализ учебно – воспитательной работы школы прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Поветьева О.Е., которая отметила, что по итогам первой четверти в резерве отличников 5 учащихся, в резерве ударников 15 учащихся. Всем учителям необходимо приложить максимум усилий, чтобы резерв отличников перешёл в отличники, ученики с одной тройкой стали твёрдыми ударниками.

Артыкова А.А., классный руководитель 7 «Б» класса: в моём классе по итогам четверти самый низкий показатель качества знаний. После карантина некоторые учащиеся стали учиться гораздо хуже, родители ослабили контроль за своими учащимися. Во второй четверти предметники продолжают индивидуальную работу с такими учащимися. У меня, как у классного руководителя, со всеми родителями класса налажен контроль, родители мне помогают в решении учебных проблем.

Снегирь Л.П., руководитель ШМО начальных классов: в 3 «А» классе самое высокое качество знаний. Хочу обратить внимание всех учителей на необходимость объективного оценивания знаний учащихся, не завышать оценки.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Работу педагогического коллектива школы в первой четверти считать удовлетворительной.
2. Классным руководителям 6а (Ершовой М.С.), 7а (Артыковой А.А.), 8 (Тачиевой И.Ф.), 9а (Тачиевой И.Ф.), учителям – предметникам, работающим в этих классах, приложить все усилия по решению вопроса повышения успеваемости в этих классах.
3. Отметить хорошую работу классных руководителей в организации учебно – воспитательного процесса в классах, в которых 100% успеваемость и высокий показатель качества знаний (более 40%): Ажимуратову А.К., Борщёву Н.В., Пушкареву И.Ю., Айтмуханову М.Ж., Молдусупову Ч.К., Аильчинову А.И., Копылову С.А., Артыкову А.А.
4. Обеспечить своевременную работу с учащимися, имеющими одну четвёрку, одну тройку (резерв школы).
5. Каждому учителю продолжать во второй четверти работу по повышению качества знаний, вести планомерную работу со слабоуспевающими и сильными учащимися, проводить подготовку к олимпиадам.
6. Всем классным руководителям, Копыловой С.А., завучу по ВР, Руренко Е.А., соц. педагогу, выяснять причины пропусков учащихся, проводить индивидуальную работу с родителями и учащимися, вовремя информировать родителей, администрацию школы о проблемах с посещаемостью в каждом классе, своевременно реагировать на пропуски по неуважительным причинам.

7. Классным руководителям 0 – 11 классов продолжать проводить воспитательную работу, учитывая возрастные особенности учащихся, продолжить воспитание физически здоровых, интеллектуально и духовно развитых граждан, работать над культурой поведения, воспитывать в традициях кыргызской национальной культуры, проводить работу с родителями на принципах сотрудничества.

СЛУШАЛИ:

3. По третьему вопросу Поветьеву О.Е.: медицинский осмотр учащихся пока не проводился, ждём распоряжением нашей поликлиники.

СЛУШАЛИ:

4. По четвертому вопросу Молдоусупову Ч.К. – руководителя шмо гуманитарного цикла (основной докладчик, доклад прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

1. Копылова С.А., Егизова Б.К., Айтмуханова М.Ж. – учителя английского языка, с презентацией работы шмо «Игровые технологии как средство формирования универсальных учебных действий школьников».
 2. Ершова М.С. и Кузекеев А.М., учителя русского языка и литературы, показали мастер – класс «Нестандартный подход к проведению урока».
 3. Отогонова Д.К. и Аильчинова А.И., учителя кыргызского языка и кыргызской литературы, поделились опытом работы «Личностно – ориентированное обучение одарённых детей».
- Соответствующие материалы прилагаются.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Отметить положительный опыт работы по внедрению в учебный процесс современных технологий и методических приёмов учителей гуманитарного цикла.
2. Развивать обмен опытом учителей в рамках проведения открытых уроков, методических объединений, семинаров для создания эффективной работы в данном направлении.

СЛУШАЛИ:

5. По пятому вопросу Артыкову Анару Аралиевну, заместителя директора по УВР: она отметила, что при оценке знаний следует исходить из следующих рекомендаций: "отлично" ставится за точное и прочное знание материала в заданном объеме. В письменной работе не должно быть ошибок. При устном опросе речь учащегося должна быть логически обоснована и грамматически правильна. "Хорошо" ставится за прочное знание предмета при малозначительных неточностях, пропусках, ошибках (не более одной-двух). "Удовлетворительно" - за знание предмета с заметными пробелами, неточностями, но такими, которые не служат препятствием для дальнейшего обучения. "Неудовлетворительно" - за незнание предмета, большое количество ошибок в устном ответе либо в письменной работе. Анара Аралиевна также отметила, что на практике мы наблюдаем обратную картину: учителя в начале ставят учащимся отметки и лишь затем комментируют их. Это не верно. Более того, комментарии часто носят краткий, свернутый характер. Предложила утвердить критерии и нормы оценки ЗУН обучающихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 5.1. Утвердить критерии и нормы оценки ЗУН обучающихся.

Председатель
Секретарь

О.Е.Поветьева
О.Е.Поветьева

