

Анализ по работе с Кундулук за 2020-2021г

Решение о ведении журналов успеваемости и дневников учащихся в электронном виде стало обязательным в «Христианской сош «Наристе» со 2 четверти 2020 года МОиН КР рекомендовано осуществить переход общеобразовательных учреждений на систему ведения журналов успеваемости в электронном виде.

Цель электронного журнала - способствовать своевременному выявлению проблем у учащихся, связанных с учебной деятельностью; их ликвидации посредством целенаправленных действий; прогнозированию дальнейшей деятельности учителя и ученика по повышению уровня предметной грамотности.

Задачами электронного журнала являются:

Хранение в электронном виде данных об успеваемости и посещаемости.

Оперативный доступ к отметкам за весь период ведения журнала, по всем предметам, в любое время всем участникам образовательного процесса – родителям, ученикам, учителям и администрации.

Прогнозирование успеваемости отдельных учеников и класса в целом.

Своевременное информирование родителей через ЭЖ об успеваемости, посещаемости детей, их домашних заданиях и прохождении программ по различным предметам.

В 2020-2021 учебном году в сентябре были составлены списки учащихся с 1 по 11 классы и данные одного из родителей в электронном варианте.

По электронной почте были получены логины и пароли для учителей, родителей и учеников. Классные руководители ознакомили родителей с этой информацией. Более 90% родителей и учащихся подключились к системе Кундулук.

С помощью системы электронного дневника родители ежедневно, практически, в режиме реального времени узнавали об успеваемости и поведении своих детей в школе, и своевременно могли принимать соответствующие меры.

Из опыта работы с электронным журналом можно отметить следующие возможности, которые получали учителя – предметники:

доступность входа в ЭЖ в любое удобное для учителя время;

заполнение электронного журнала как во время урока, так и в нерабочее время;

учет проведенных уроков, дат уроков, темы уроков, домашних заданий;

учет посещаемости учащимися школьных занятий;

выставление итоговых отметок по среднему баллу;

отражение информации о выполнении учебной программы;

анализ автоматически сформированных аналитических отчетов по успеваемости и посещаемости учащихся;

объективность выставления промежуточных и итоговых отметок;

возможность прогнозирования успеваемости отдельных учеников и класса в целом.

Преимущества в использовании электронного журнала классными руководителями в сравнении с бумажным журналом заключаются в редактировании списков класса и учебных групп, данных учащихся класса, анализе предварительной успеваемости и посещаемости учащихся, подготовке итогового отчета по классу за учебный период.

Для учителей эта работа была незнакома, но к концу года весь педагогический коллектив освоил работу с ЭЖ.

Все эти возможности позволили уменьшить затраты времени учителя, классного руководителя, администрации школы по выполнению функциональных обязанностей, уменьшить трудозатраты и снизить их эмоциональную нагрузку. (Например при подведении итоговых оценок.)

В тоже время существовал ряд проблем в работе с ЭЖ учителей – предметников, классных руководителей:

не полностью была решена проблема выхода в Интернет на рабочем месте в режиме реального времени;

бывали случаи «зависание» программы ЭЖ при заполнении электронных страниц журнала.

За 2020-2021 учебный год ЭЖ заполнены со 2 четверти по всем классам. Работу по ЭЖ считать удовлетворительной.

директор по УВР Снегирева Л.В. Плещ

Анализ

работы с информационной системой управления образованием по «Христианской средней общеобразовательной школе «Наристе»

Информационная система управления образованием представляет собой базу данных всех образовательных организаций страны. Задачей этой базы является предоставление информации о контингенте учащихся и преподавательском составе, их достижениях.

В 2019 году в общеобразовательной средней школе «Наристе» была создана база информационной системы управления образованием. Ответственным за ИСУО назначена Снегирь Л.П.

В 2019 году были заполнены данные по ученикам, учителям и рабочим. Данные заполнялись в соответствии с документами (свидетельство, паспорт, ИНН).

Регистрировались учащиеся с 1 по 11 классы. На начало заполнения, в школе числилось 329 учащихся из них 174 девочки, 155 мальчиков. На каждого ребёнка заполняется:

фамилия, имя, отчество;
год рождения;
ИНН;
номер документа;
гражданство;
класс.

(все пункты отмеченные звёздочкой заполняются в обязательном порядке)

В конце года учащиеся были переведены в последующие классы. Ученики 11 классов удалены.

9 класс-оставшиеся ученики переведены, выбывшие – удалены.

В начале 2020-2021 учебного года мной были заполнены данные о школе, номера лицензий, руководитель школы, место положения на карте. Также внесены в базу учащиеся первых классов и вновь прибывшие из других школ, районов, из другой страны.

По персоналу заполнены данные об учителях и рабочих. В 2019 году числились - 22 учителя и 12 рабочих (бухгалтер, библиотекарь, завхоз, медицинский работник, дворник-садовник, плотник, охранники и технички). В конце учебного года уволились два учителя и один рабочий.

В начале учебного года приняты на работу 1 учитель и 1 рабочий. База постоянно обновляется.

Обязательные пункты:
фамилия, имя, отчество;
год рождения;
ИНН;
номер документа;